ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2
im. NOBLISTÓW POLSKICH
w CHOSZCZNIE

REGULAMIN
PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU
w Branżowej Szkole I Stopnia Nr 2

Opracował:
Bronisław Mielczarek

SPIS TREŚCI:

strona

Rozdział 1
Postanowienia ogólne 3

Rozdział 2
Cele praktycznej nauki zawodu 4

Rozdział 3
Organizacja praktycznej nauki zawodu 5

Rozdział 4
Organizacja praktycznej nauki zawodu przez pracodawców zatrudniających pracowników młodocianych w celu przygotowania zawodowego 6

Rozdział 5
Przebieg praktycznej nauki zawodu 8

Rozdział 6
Zasady oceniania praktycznej nauki zawodu 9

Rozdział 7
Wynagradzanie uczniów w trakcie nauki zawodu 9

Rozdział 8
Urlopy wypoczynkowe 10

Rozdział 9
Postanowienia końcowe 10

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Zajęcia praktyczne organizuje się dla uczniów i młodocianych w celu opanowania przez nich umiejętności zawodowych, niezbędnych do podjęcia pracy w danym zawodzie, a w przypadku zajęć praktycznych odbywanych u pracodawców, również w celu zastosowania i pogłębienia zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy.

§ 2

Wiedzę, umiejętności, kompetencje personalne i społeczne nabywane przez uczniów w trakcie zajęć praktycznych, a także wymiar godzin tych zajęć określa program nauczania dla danego kierunku kształcenia i zawodu.

§ 3

Prawne podstawy funkcjonowania Regulaminu:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)

Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 oraz z 2021 r. poz. 1162)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu. Dz.U. 2019 poz. 391

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 marca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie praktycznej nauki zawodu Dz. U. 2019 poz. 644

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. poz. 639 oraz z 2020 r. poz. 1008)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Nauki z 26 marca 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2021 r. poz. 561 ze zm.) – § 2 ust. 1, § 3 ust. 7 i ust. 8.

Ustawa z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.) – art. 15f ust. 1.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lipca 2020 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach Dz.U. 2020 poz. 1280

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania Dz.U. 2019 poz. 1636.

§ 4

Regulamin określa szczegółowe efekty kształcenia założone do osiągnięcia przez ucznia odbywającego naukę zawodu, w tym m.in. cele, miejsce, zasady organizacji oraz warunki uzyskania pozytywnej oceny końcowej.

§ 5

Użyte w Regulaminie określenie Szkoła oznacza Branżową Szkołę I Stopnia Nr 2 w Zespole Szkół Nr 2 im. Noblistów Polskich w Choszcznie.

Rozdział 2
CELE PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU

§ 6

W Branżowej Szkole I Stopnia Nr 2 w Zespole Szkół Nr 2 im. Noblistów Polskich w Choszcznie nauka zawodu dla uczniów realizowana jest:

1. w formie zajęć praktycznych w warsztatach szkolnych w zawodach: ślusarz, operator obrabiarek skrawających oraz mechanik-monter maszyn i urządzeń;
2. w formie zajęć praktycznych u pracodawców, u których uczniowie, jako młodociani pracownicy, są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, w celu przygotowania zawodowego.

§ 7

Zasadnicze cele praktycznej nauki zawodu:

1) opanowanie przez uczniów umiejętności zawodowych niezbędnych do podjęcia pracy w danym zawodzie;
2) nabycie wiedzy, umiejętności, kompetencji personalnych i społecznych, które powodują zintegrowanie nabytej wiedzy teoretycznej oraz skonfrontowanie jej z rzeczywistością w obszarach funkcjonowania zawodowego;
3) nabycie nowych doświadczeń, związanych z samodzielnym bądź zespołowym wykonywaniem obowiązków zawodowych w przyszłych, potencjalnych miejscach pracy absolwenta, adekwatnych do danego kierunku nauki;
4) umożliwienie weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych osiągniętych w trakcie dotychczasowego kształcenia;
5) kształtowanie właściwych cech osobowych i postaw społecznych, zgodnych z oczekiwaniami pracodawców, m.in. kreatywność zawodową, umiejętność radzenia

sobie w sytuacjach trudnych (konfliktowych, stresowych), podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
6) umożliwienie zapoznania się ze specyfiką oraz zasadami funkcjonowania miejsc pracy związanych z danym kierunkiem kształcenia zawodowego;
7) zwiększenie szans na zdobycie przez absolwenta zatrudnienia adekwatnego do danego kierunku kształcenia i zdobytych kwalifikacji.

Rozdział 3
ORGANIZACJA PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU

§ 8

Za organizację praktycznej nauki zawodu dla uczniów w Szkole odpowiedzialny jest Dyrektor Szkoły. W jego imieniu działania nadzoru i koordynacji w obszarach kształcenia zawodowego realizuje Szkolny Doradca Zawodowy, natomiast dla uczniów odbywających zajęcia w warsztatach szkolnych - kierownik warsztatów szkolnych.

§ 9

Szkoła nadzoruje realizację programu praktycznej nauki zawodu oraz współpracuje z podmiotami, które te zajęcia prowadzą.

§ 10

1. Zajęcia praktycznej nauki zawodu organizuje się w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć BS ISt. w ZS Nr 2 im. Noblistów Polskich w Choszcznie;
2. W przypadkach uzasadnionych specyfiką danego zawodu zajęcia praktyczne odbywane u pracodawców mogą być organizowane także w okresie ferii letnich.

§ 11

Szkoła nadzoruje realizację programu praktycznej nauki zawodu oraz realizując treść zawartego porozumienia, współpracuje z podmiotami, które te zajęcia prowadzą.

§ 12

Pracodawcy zatrudniający młodocianych pracowników w celu nauki zawodu:
1) zapewniają warunki materialne do realizacji praktycznej nauki zawodu;
2) wyznaczają odpowiednio nauczycieli i instruktorów praktycznej nauki zawodu;
3) zapoznają młodocianych pracowników z organizacją pracy, regulaminem pracy, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy oraz z przepisami i zasadami BHP;
4) nadzorują przebieg praktycznej nauki zawodu;
5) sporządzają w razie wypadku przy pracy dokumentację powypadkową;
6) współpracują ze Szkołą;
7) powiadamiają Szkołę o naruszeniu przez ucznia lub młodocianego pracownika regulaminu pracy.

Rozdział 4
ORGANIZACJA PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU PRZEZ PRACODAWCÓW, ZATRUDNIAJĄCYCH PRACOWNIKÓW MŁODOCIANYCH W CELU PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO

§ 13

Zajęcia praktyczne u Pracodawców odbywają się na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, zawartej między młodocianym a pracodawcą.

1. Kopię umowy uczeń dostarcza najpóźniej do 30 września danego roku szkolnego do Szkolnego Doradcy Zawodowego;
2. W przypadku nieuzyskania przez młodocianego promocji do klasy programowo wyższej lub nieukończenia przez niego szkoły, pracodawca na wniosek młodocianego może przedłużyć czas nauki zawodu, nie więcej jednak niż o 12 miesięcy, w celu dokończenia nauki w Szkole. W innych uzasadnionych przypadkach (zdarzenia losowe, choroba), nie więcej niż o 6 miesięcy.

§ 14

1. Rozwiązanie umowy o pracę, w celu przygotowania zawodowego przez pracodawcę, może nastąpić za wypowiedzeniem jedynie w przypadkach:
   a) niewypełniania przez ucznia obowiązków wynikających z umowy o pracę lub obowiązku dokształcania się, pomimo stosowania wobec niego środków wychowawczych;
   b) ogłoszenia upadłości lub likwidacji przedsiębiorstwa pracodawcy,
   c) reorganizacji zakładu pracy, uniemożliwiającej kontynuowanie przygotowania zawodowego;
   d) stwierdzenia nieprzydatności ucznia do pracy, w zakresie której odbywa przygotowanie zawodowe;
2. W przypadku rozwiązania umowy o pracę, uczeń niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Szkolnego Doradcę Zawodowego;
3. Umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego z nowym pracodawcą uczeń powinien podpisać niezwłocznie po rozwiązaniu poprzedniej umowy, jednak nie później niż w terminie 14 dni.

§ 15

1. Dobowy wymiar godzin zajęć praktycznej nauki zawodu uczniów w wieku do lat 16 nie może przekraczać 6 godzin, natomiast uczniów w wieku powyżej 16 lat – 8 godzin. W uzasadnionych przypadkach wynikających ze specyfiki funkcjonowania ucznia niepełnosprawnego w wieku powyżej 16 lat, dopuszcza się możliwość obniżenia dobowego wymiaru godzin zajęć praktycznej nauki zawodu do 7 godzin.
2. Przerwa w pracy młodocianego obejmująca porę nocną (powyżej 18 roku życia) powinna trwać nieprzerwanie nie mniej niż 14 godzin.
3. Młodocianemu przysługuje w każdym tygodniu prawo do co najmniej 48 godzin nieprzerwanego odpoczynku, który powinien obejmować niedzielę.

§ 16

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przedłużenia dobowego wymiaru godzin zajęć praktycznej nauki zawodu dla uczniów w wieku powyżej 18 lat, nie dłużej jednak niż do 12 godzin, przy zachowaniu łącznego tygodniowego wymiaru godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonego w ramowym planie nauczania dla danego typu szkoły, o którym mowa w przepisach. Przedłużenie dobowego wymiaru godzin zajęć praktycznej nauki zawodu jest możliwe tylko u tych Pracodawców albo w tych indywidualnych gospodarstwach rolnych, gdzie przedłużony dobowy wymiar czasu pracy wynika z rodzaju pracy lub jej organizacji.

§ 17

1. Praktyczna nauka zawodu może być organizowana w systemie zmianowym, z tym, że w przypadku uczniów w wieku poniżej 18 lat nie może wypadać w porze nocnej (w godzinach 22:00 – 6:00).

§ 18

1. Zajęcia praktyczne u Pracodawców i w indywidualnych gospodarstwach rolnych mogą prowadzić instruktorzy praktycznej nauki zawodu. Instruktorami praktycznej nauki zawodu mogą być:
   1) pracownicy, dla których praca dydaktyczna i wychowawcza z uczniami lub młodocianymi stanowi podstawowe zajęcie i jest wykonywana w tygodniowym wymiarze godzin przewidzianym dla nauczycieli, albo
   2) pracodawcy lub wyznaczeni przez nich pracownicy albo osoby prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne, dla których praca dydaktyczna i wychowawcza z uczniami lub młodocianymi nie stanowi podstawowego zajęcia lub jest wykonywana w tygodniowym wymiarze godzin niższym niż przewidziany dla nauczycieli, w ramach obowiązującego ich tygodniowego czasu pracy.
2. Instruktorzy praktycznej nauki zawodu posiadają:
   1) ukończony kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu, którego program został przygotowany zgodnie z ramowym programem kursu pedagogicznego dla instruktorów praktycznej nauki zawodu, określonym w załączniku do rozporządzenia, i zatwierdzony przez kuratora oświaty lub,
   2) ukończony kurs pedagogiczny, którego program został zatwierdzony przez kuratora oświaty i obejmował łącznie co najmniej 70 godzin zajęć z psychologii, pedagogiki i metodyki oraz 10 godzin praktyki metodycznej, lub
   3) ukończony przed dniem 6 stycznia 1993 r. kurs pedagogiczny uprawniający do pełnienia funkcji instruktora praktycznej nauki zawodu, lub
   4) przygotowanie pedagogiczne wymagane od nauczycieli, lub
   5) kwalifikacje wymagane od nauczycieli praktycznej nauki zawodu, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 1–5, instruktorzy praktycznej nauki zawodu, którzy spełniają co najmniej jedno z wymagań określonych w ust. 3 pkt 1–5, posiadają ponadto:

1) tytuł zawodowy w zawodzie, którego będą nauczać, lub w zawodzie pokrewnym do zawodu, którego będą nauczać i co najmniej trzyletni staż pracy w zawodzie, którego będą nauczać, oraz:
   a) świadectwo ukończenia technikum, branżowej szkoły II stopnia, technikum uzupełniającego lub szkoły równorzędnej, lub
   b) świadectwo ukończenia szkoły policealnej lub dyplom ukończenia szkoły pomaturalnej lub policealnej, lub
2) tytuł robotnika wykwalifikowanego lub równorzędny w zawodzie, którego będą nauczać i co najmniej czteroletni staż pracy w zawodzie, którego będą nauczać, oraz:
   c) świadectwo ukończenia liceum ogólnokształcącego, liceum zawodowego, liceum technicznego, liceum profilowanego, uzupełniającego liceum ogólnokształcącego lub
   d) świadectwo ukończenia technikum, branżowej szkoły II stopnia i technikum uzupełniającego, kształcących w innym zawodzie niż ten, którego będą nauczać, lub
   e) świadectwo ukończenia średniego studium zawodowego, lub
3) dyplom ukończenia studiów:
   a) na kierunku odpowiednim dla zawodu, którego będą nauczać, oraz co najmniej dwuletni staż pracy w zawodzie, którego będą nauczać, lub
   b) na innym kierunku niż odpowiedni dla zawodu, którego będą nauczać, oraz co najmniej czteroletni staż pracy w zawodzie, którego będą nauczać, lub
4) tytuł zawodowy w zawodzie, którego będą nauczać, lub w zawodzie pokrewnym do zawodu, którego będą nauczać i co najmniej sześcioletni staż pracy w zawodzie, którego będą nauczać, oraz świadectwo ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej lub branżowej szkoły I stopnia, lub
5) tytuł mistrza w zawodzie, którego będą nauczać, lub w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, którego będą nauczać.

Rozdział 5
PRZEBIEG PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU

§ 19

Uczeń w czasie odbywania praktycznej nauki zawodu zobowiązany jest w szczególności:

a) uzyskiwać jak najlepsze wyniki w nauce,
b) przestrzegać czasu i porządku pracy ustalonych,
c) przestrzegać przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych,
d) usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach:

   - nieobecność spowodowaną chorobą pracownik młodociany niezwłocznie usprawiedliwia przesłanym przez lekarza drukiem elektronicznym L4,

   - nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach praktycznej nauki zawodu stanowi naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych i może być podstawą do rozwiązania przez pracodawcę umowy bez wypowiedzenia z winy pracownika,

e) odnosić się z szacunkiem do przełożonego i przestrzegać zasad koleżeńskiej współpracy;
f) stosować się do wskazówek i poleceń opiekuna praktyki oraz pracownika, któremu bezpośrednio podlega,
g) sumiennie wykonywać wyznaczoną pracę, utrzymywać stanowisko w należytym porządku i czystości, szanować powierzony sprzęt, urządzenia i narzędzia,
h) każdy wypadek natychmiast zgłaszać bezpośrednio swojemu opiekunowi i pracodawcy (dotyczy także awarii maszyny, urządzenia i uszkodzenia narzędzia),
i) ponosić odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane z własnej winy.

Rozdział 6
ZASADY OCENIANIA PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU

§ 20

1. Zajęcia praktycznej nauki zawodu podlegają ocenie.
2. Uczeń na zakończenie pierwszego półrocza otrzymuje ocenę śródroczną oraz ocenę roczną na zakończenie każdego roku szkolnego.
3. Ocenę wystawia i przekazuje Szkolnemu Doradcy Zawodowemu Pracodawca, biorąc pod uwagę postawę ucznia i zaangażowanie w realizację programu praktycznej nauki zawodu.
4. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną roczną z zajęć praktycznych, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.
5. Uczeń może ubiegać się o egzamin poprawkowy na zasadach określonych w Statucie BS I St. Nr 2.
6. Uczeń może być nieklasyfikowany z nauki zawodu, na wniosek pracodawcy, z powodu nieobecności ucznia, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia.
7. Uczeń po zakończeniu turnusu dokształcania zawodowego teoretycznego, jest zobowiązany w ciągu 7 dni złożyć do Szkolnego Doradcy Zawodowego otrzymanego zaświadczenie o uzyskaniu ocen z realizowanych przedmiotów.

Rozdział 7
WYNAGRADZANIE UCZNIÓW W TRAKCIE PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU

§ 21

Młodocianemu w okresie nauki zawodu przysługuje wynagrodzenie obliczane w stosunku procentowym do przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej.

§ 22

Młodociany w okresie nauki zawodu będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie w wysokości nie mniej niż:

- w I roku 5%
- w II roku 6%
- w III roku 7%

przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale, obowiązującego od pierwszego dnia następnego miesiąca, po ogłoszeniu przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”.

Rozdział 8
URLOPY WYPOCZYNKOWE

§23

1. Młodociany uzyskuje z upływem 6 miesięcy od rozpoczęcia pierwszej pracy prawo do urlopu w wymiarze 12 dni roboczych.
2. Z upływem roku pracy młodociany uzyskuje prawo do urlopu w wymiarze 26 dni roboczych. Jednakże w roku kalendarzowym, w którym kończy on 18 lat, ma prawo do urlopu w wymiarze 20 dni roboczych, jeżeli prawo do urlopu uzyskał przed ukończeniem 18 lat.
3. Młodocianemu uczęszczającemu do szkoły należy udzielić urlopu w okresie ferii szkolnych. Młodocianemu, który nie nabył prawa do urlopu, o którym mowa w ust. 1 i 2, Pracodawca może, na jego wniosek, udzielić zaliczkowo w okresie ferii szkolnych.
4. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego rozdziału do urlopów przysługujących młodocianym stosuje się przepisy działu siódmego Kodeksu Pracy.

Rozdział 9
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24

Uczniowie odbywający praktyczną naukę zawodu u Pracodawców, swoją osobą reprezentują Szkołę. Ich postawa w najmniejszym stopniu nie może uchybiać dobremu imieniu Szkoły.

§ 25

W sprawach wykraczających poza Regulamin, stosuje się odpowiednio przepisy prawa.

§ 26

Regulamin wchodzi w życie z dniem 12.10.2021 roku.

……..
(Podpis Dyrektora Szkoły)